



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ПОСЕЛОК ДУБКИ» КАЗБЕКОВСКОГО РАЙОНА

368152, Республика Дагестан Казбековский район, поселок Дубки, тел.: (928)969-37-42, e-mail:

gpDubki@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «16» мая 2023 г.

№ 11

пос. Дубки

**О создании согласительной комиссии при согласовании
проекта внесения изменений в генеральный план городского поселения
"поселок Дубки" Казбековского района Республики Дагестан"**

В целях урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом документа территориального планирования, на основании п. 9 ст.25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Приказа Минэкономразвития России от 21.07.2016 №460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», сводного заключения Правительства Республики Дагестан о несогласии с проектом "Генеральный план городского поселения "поселок Дубки" Казбековского района Республики Дагестан" от 27.04.2023 №11-08.2-5749/23, руководствуясь Уставом городского поселения "поселок Дубки", администрация ГП "поселок Дубки"

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать согласительную комиссию при согласовании проекта внесения изменений в генеральный план городского поселения "поселок Дубки" Казбековского района Республики Дагестан" (далее-согласительная комиссия).

2. Утвердить:

- состав согласительной комиссии согласно Приложению №1 к настоящему постановлению;
- положение о деятельности согласительной комиссии согласно Приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Установить срок работы согласительной комиссии 45 дней со дня ее создания.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте ГП "поселок Дубки".

5. Контроль за исполнением данного постановления О создании согласительной комиссии при согласовании проекта Генерального плана городского поселения "поселок Дубки" Казбековского района Республики Дагестан" возложить на заместителя главы администрации ГП "поселок Дубки"- Гаджиева А.Г.

**Глава
МО ГП «пос. Дубки»**



Абакаров А.К.

Приложение 1
к постановлению администрации
ГП "Поселок Дубки"
от «16» мая 2023 г. №11

СОСТАВ

согласительной комиссии по согласованию проекта внесения изменений в
генеральный план городского поселения "поселок Дубки"
Казбековского района Республики Дагестан"

Гаджиев А.Г,	-	Заместитель главы администрации городского поселения "поселок Дубки" Казбековского района - председатель Согласительной комиссии.
Юнусова Е.А.		Муниципальный инспектор МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба» администрации пос. Дубки - заместитель председателя Согласительной комиссии.
Абдулаева З.М.		Секретарь администрации МО ГП «пос.Дубки» - секретарь Согласительной комиссии.
Члены комиссии:		
Магомедов Г.М.		И.о. главного специалиста-эксперта отдела территориального планирования Управления архитектуры и градостроительства. Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (по согласованию).
Хадаев Г.К.	-	Начальник отдела архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации МР «Казбековский район» (по согласованию);
Абуев А.Ш.	-	Главный специалист отдела архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации МР «Казбековский район» (по согласованию);
Бурзиев О.Н.	-	Представитель разработчика проекта генплана - ООО «МОНОЛИТ- ПРОЕКТ» (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности согласительной комиссии при согласовании проекта внесения изменений в генеральный план городского поселения "поселок Дубки" Казбековского района Республики Дагестан"

1. Настоящее Положение о деятельности Согласительной комиссии при согласовании проекта внесения изменений в генеральный план городского поселения "поселок Дубки" Казбековского района Республики Дагестан" (далее – Согласительная комиссия), определяет порядок деятельности Согласительной комиссии по урегулированию разногласий по заключениям, содержащим положения о несогласии с проектом Генерального плана городского поселения "поселок Дубки" Казбековского района Республики Дагестан разработанного в соответствии постановления главы Администрации муниципального образования ГП «поселок Дубки № 03 от 26.02.2021 г. О подготовке проекта Генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования ГП "пос. Дубки" Казбековского района.

2. Согласительная комиссия создается в целях урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана городского поселения "поселок Дубки" Казбековского района Республики (далее - Проект).

3. Согласительная комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", приказом Министерства экономического развития РФ от 21 июля 2016 года N 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

4. Состав и Положение о деятельности Согласительной комиссии утверждаются постановлением администрации ГП "пос. Дубки" Казбековского района.

5. Формой работы Согласительной комиссии являются заседания, проводимые в том числе путем использования систем видеоконференцсвязи.

6. Заседания Согласительной комиссии (далее - заседание, заседания) проводятся по мере необходимости под руководством председателя Согласительной комиссии (далее - председатель) или заместителя председателя Согласительной комиссии (далее - заместитель председателя) в случае отсутствия или по поручению председателя.

7. Представители органов, представивших заключения о несогласии, принимают участие в работе согласительной комиссии путем представления письменных позиций и (или) размещения в ФГИС ТП заключений на размещенный проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления уведомления, от органа, уполномоченного на подготовку проекта документа территориального планирования.

8. На заседаниях могут присутствовать не входящие в состав Согласительной комиссии представители исполнительных органов государственной власти Республики Дагестан, администрации МР «Казбековский район» и администрации ГП «поселок Дубки» для участия в рамках своих компетенций.

9. Уведомления о дате, времени и месте проведения заседания направляются заместителем председателя Согласительной комиссии ее членам не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня заседания. Вместе с уведомлением размещаются в ФГИС ТП текстовые и графические материалы, подлежащие рассмотрению на заседании.

10. По результатам заседания Согласительная комиссия принимает в отношении проекта документа территориального планирования одно из следующих решений:

а) согласовать проект документа территориального планирования с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;

б) отказать в согласовании проекта документа территориального планирования с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

11. Решения Согласительной комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, участвующих лично или направивших письменные позиции к заседанию. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

12. Результаты работы Согласительной комиссии отражаются в протоколе заседания указанной комиссии.

13. Для ведения протокола председатель или заместитель председателя Согласительной комиссии назначает секретаря.

14. Секретарь оформляет протокол заседания Согласительной комиссии в течение трех рабочих дней после завершения заседания.

15. В протоколе заседания отражаются дата, время его проведения, участники и решения, принятые Согласительной комиссией.

16. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем Согласительной комиссии. Письменные позиции членов Согласительной комиссии, представленные к заседанию, прилагаются к протоколу заседания.

17. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет главе ГП «поселок Дубки»:

а) при принятии решения, указанного в подпункте "а" пункта 10 настоящего Положения, - проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания Согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;

б) при принятии решения, указанного в подпункте "б" пункта 10 настоящего Положения, - несогласованный проект документа территориального планирования, заключение о несогласии с проектом документа территориального планирования, протокол заседания согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

Указанные в подпункте "б" настоящего пункта документы и материалы могут содержать:

а(1)) предложения об исключении из проекта документа территориального планирования материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

б(1)) план согласования указанных в подпункте "а(1)" пункта 17 настоящего Положения вопросов после утверждения документа территориального планирования путем подготовки предложений о внесении в такой документ территориального планирования соответствующих изменений.

18. Глава ГП «поселок Дубки» на основании документов и материалов, представленных Согласительной комиссией, в соответствии со статьями 21 и 25 Градостроительного кодекса вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта документа территориального планирования в Собрание депутатов ГП «поселок Дубки» или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

19. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Согласительной комиссии осуществляется администрацией ГП «поселок Дубки»